



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Galilei-Tiziano"

Via Gregorio XVI, 33 – 32100 BELLUNO

Codice Ministeriale: BLIS00700A – Codice Fiscale: 93043790257 – Cod. Univoco: **UFVYER**

Tel. 0437950470 e-mail: blis00700a@istruzione.it PEC: blis00700a@pec.istruzione.it sito: www.liceibelluno.edu.it

Prot. 3358

Belluno, 14/07/2023

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI DOCENTI E PERSONALE ATA PARTECIPANTI AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE A VALERE SU:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-25713

CUP: I34D22005000006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 –

Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l’atto di concessione prot. n° 48647 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

VISTA l’atto di concessione prot. n° ° 48647 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 48 del 15/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

VISTO la delibera del consiglio di istituto n° 58 del 29/05/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;

VISTO l’avviso interno per la selezione di docenti e personale ATA partecipanti al gruppo di progettazione con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone, prot. 3107 del 30.06.2023;

VISTA la regolarità delle candidature pervenute entro i termini previsti;

VISTO il verbale del DS per la valutazione dei curricula dei candidati partecipanti prot. 3356 del 14/07/2023;

CONSIDERATO che l’incarico di “supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

RITENUTO di poter autorizzare l'incarico di "supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome	Ore di impegno	Costo orario Lordo dip.
Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto	Direttore SGA: Sandro Bianchet	90	€ 1.665,00
Supporto tecnico operativo alla progettazione e all'allestimento degli ambienti, addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti	Assistente Tecnico: Antonino Viola	40	€ 580,00
Supporto tecnico gestionale al DS e al DSGA	Assistente Amministrativo: Miriam Ilardo	80	€ 1.160,00
Supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti	Assistente Amministrativo: Massimiliano Irmici	40	€ 580,00
Supporto tecnico operativo alla progettazione aula di scienze Galilei	Docente: Calabria Francesca	30	€ 525,00
Supporto tecnico operativo alla progettazione aula di scienze Tiziano	Docente: Dal Borgo Anna	30	€ 525,00
Supporto tecnico operativo alla progettazione aule di fisica Galilei e Tiziano	Docente: Tedesco Simona	30	€ 525,00
Supporto tecnico operativo alla progettazione aule umanistiche Galilei e Tiziano	Docente: Fornasier Roberto	35	€ 612,50
Supporto tecnico operativo alla progettazione aula di scienze motorie	Docente: Brandolin Stefano	15	€ 297,50
Supporto tecnico operativo alla progettazione aule 4.0	Docente: Paganin Fabio	70	€ 1.225,00

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato, per il numero di ore indicato in tabella, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2024

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso.

Art. 4 Compenso

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Andrea Pozzobon

Il RUP Dirigente Scolastico

Andrea Pozzobon

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa