

REGOLAMENTO
PER
L'UTILIZZO
DEI
LABORATORI

1. GENERALITA'

Il presente regolamento si applica ai laboratori dei Licei Galilei-Tiziano e ne disciplina l'accesso, l'uso e la gestione. Esso si compone di una parte generale comune ed una parte specifica per ogni laboratorio.

I soggetti che in qualsiasi modo siano coinvolti nella gestione e nell'uso di uno o più laboratori presenti nella struttura scolastica sono tenuti al rispetto del presente regolamento.

I fruitori dei laboratori, al fine di salvaguardare la propria sicurezza e salute ma anche quella degli altri, hanno il diritto di avere adeguata informazione su:

- *i rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività di laboratorio;*
- *le misure di prevenzione e le attività di protezione adottate;*
- *le procedure che riguardano le emergenze e le relative figure cui fare riferimento;*
- *le normative di sicurezza e le disposizioni previste.*

I docenti che, a qualsiasi titolo, utilizzano il laboratorio sono tenuti a:

- *leggere questo regolamento agli studenti, all'inizio di ogni a.s., spiegando le motivazioni che stanno alla base delle regole in esso contenute segnalando nel registro di classe l'avvenuto adempimento;*
- *riportare al responsabile di laboratorio eventuali segnalazioni in merito allo stato dell'aula e delle apparecchiature in essa contenute.*

art.1 - Definizioni.

1. Il laboratorio è un luogo di lavoro e, come tale, è assoggettato al D.Lgs 81/08 che disciplina la prevenzione e la sicurezza nei posti di lavoro. In particolare gli studenti sono assimilati a lavoratori (art. 2) e, in ragione dell'attività svolta, sono esposti ai rischi individuati nel Documento di Valutazione dei Rischi, nella sezione riguardante ogni singolo laboratorio.
2. Sono considerati laboratori i luoghi o gli ambienti in cui si svolge attività didattica che comporta l'uso di macchine, apparecchi ed attrezzature, impianti, prototipi o di altri mezzi tecnici, oppure di agenti chimici, fisici o biologici.
3. Nei laboratori sono in generale presenti apparecchiature, sistemi e sostanze che, se non correttamente utilizzate e senza le opportune precauzioni, possono causare danni alle persone oltre che alle cose.
4. I dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) consistono in qualsiasi attrezzatura destinata ad essere utilizzata oppure qualsiasi tipo di indumento indossato allo scopo di proteggere contro uno o più rischi che possono minacciare la salute o la sicurezza.

art.2 - Soggetti responsabili e fruitori

Si fornisce di seguito l'elenco delle figure aventi obblighi e responsabilità nella gestione o fruizione dei laboratori e delle funzioni svolte:

1. Dirigente Scolastico

- a. nomina ad inizio anno scolastico i Responsabili di laboratorio;
- b. comunica all'Amministrazione da cui dipende l'Istituto la necessità di effettuare interventi sulle strutture e sulle attrezzature dei laboratori, pianificandone tipologia e modalità;
- c. effettua la Valutazione dei Rischi nei laboratori in base alle attività che vi vengono svolte, alle materie insegnate e alle attrezzature e impianti di cui sono dotati;
- d. provvede affinché ogni dipendente che opera nei laboratori riceva un'adeguata

- informazione e formazione sui rischi per la salute e sulle misure e le attività di protezione e prevenzione adottate;
- e. provvede affinché i laboratori siano dotati, ove necessario, di adeguati dispositivi di protezione individuale.

2. SPP - Servizio Prevenzione e Protezione

- a. collabora con il Dirigente Scolastico alla Valutazione dei Rischi;
- b. visita i laboratori per verificare l'eventuale necessità di interventi;
- c. progetta e programma gli interventi formativi ed informativi per i lavoratori.

3. RLS – Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

- a. Fornisce proposte al DS in merito alla sicurezza dei lavoratori.

4. Responsabile del laboratorio

- a. predispone il “registro presenze”;
- b. predispone le schede settimanali delle prenotazioni;
- c. custodisce le macchine e le attrezzature ed effettua le verifiche periodiche di funzionalità e sicurezza assieme agli assistenti tecnici;
- d. segnala eventuali anomalie all'interno dei laboratori;

5. Preposto (insegnante di discipline che prevedono l'uso dei laboratori)

- a. Comunica agli studenti obblighi e prescrizioni previste dalle leggi sulla sicurezza promuovendo la conoscenza dei rischi nei laboratori.
- b. Provvede all'addestramento degli studenti per ciò che concerne l'utilizzo delle apparecchiature e delle sostanze presenti in laboratorio.
- c. Segnala al responsabile eventuali anomalie tecniche, nelle procedure di utilizzo, nella strumentazione, ecc.
- d. Verifica il corretto utilizzo di sistemi, apparecchiature e arredo.

6. Assistente tecnico

- a. Custodisce sistemi ed attrezzature (in collaborazione con il Responsabile di Laboratorio).
- b. Fornisce la necessaria assistenza tecnica durante lo svolgimento delle esercitazioni.
- c. Esegue l'ordinaria manutenzione e se possibile la riparazione di apparecchiature e sistemi in dotazione al laboratorio.

7. Collaboratore scolastico

- a. pulisce i laboratori e i posti di lavoro.

8. Studente (equiparato a lavoratore nei laboratori):

- a. rispetta le misure disposte dagli insegnanti al fine di rendere sicuro lo svolgimento delle attività pratiche;
- b. usa con la necessaria cura i dispositivi di sicurezza di cui sono dotate le macchine, le attrezzature e i mezzi di protezione, compresi quelli personali;
- c. segnala immediatamente agli insegnanti o ai collaboratori tecnici l'eventuale deficienza riscontrata nei dispositivi di sicurezza o eventuali condizioni di pericolo;
- d. non rimuove né modifica i dispositivi di sicurezza o i mezzi di protezione da impianti, macchine o attrezzature;
- e. evita l'esecuzione di manovre non autorizzate perché potenzialmente pericolose;

- f. segnala immediatamente ogni malfunzionamento al personale tecnico;
- g. segnala immediatamente ogni infortunio, anche banale all'insegnante;
- h. mantiene il proprio piano di lavoro sempre pulito e ordinato ed al termine delle lezioni lascia ogni cosa al suo posto.
- i. assume un comportamento responsabile nei confronti dei compagni, dell'arredo e delle apparecchiature scientifiche.

art.3 - Responsabilità

Tutti gli utenti sono responsabili di eventuali danni procurati, sia direttamente che indirettamente, alle risorse del laboratorio.

art. 4 - Apertura dei laboratori

Negli orari in cui non sono presenti classi che svolgono attività o non sono previste attività di tipo manutentivo o organizzativo, la porta esterna del laboratorio deve essere chiusa a chiave. I docenti, per organizzare al meglio le attività sperimentale della propria classe, dovranno comunicare all'aiutante tecnico, con almeno un giorno di anticipo, il tema della lezione che intendono svolgere, affinché egli possa opportunamente predisporre l'attrezzatura necessaria. L'assistente tecnico deve controllare il corretto funzionamento delle apparecchiature usate, all'inizio e alla fine della lezione. L'apertura e la chiusura dei laboratori sono a carico dell'assistente tecnico o di un insegnante.

art. 5 - Orari e modalità di accesso ai laboratori e alle aule attrezzate

L'accesso delle classi al laboratorio è regolamentato dall'orario predisposto a cura del docente responsabile; i docenti che abitualmente non accedono al laboratorio possono utilizzarlo concordando in tempo utile con i colleghi responsabili dei laboratori le modalità di accesso. Gli utenti devono prendere visione del regolamento e delle norme comportamentali specifiche per ogni laboratorio e osservare scrupolosamente le prescrizioni e i divieti. Durante le lezioni gli studenti possono accedere al laboratorio solamente se accompagnati da un docente di disciplina che si assume la responsabilità delle varie attività (attività teorica, esercitazioni, simulazioni, ecc.) alla presenza dell'assistente tecnico addetto se disponibile.

art. 6 - Documentazione

Presso ogni laboratorio è depositata la seguente documentazione:

- a) *il regolamento e le norme comportamentali generali e specifiche per ogni laboratorio;*
- b) *il registro delle presenze.*

art. 7 - Utilizzo dei laboratori per attività extracurricolare

L'utilizzo dei laboratori in orario extra scolastico per corsi di formazione, aggiornamento, ecc. va sempre concordato con il Dirigente Scolastico, sentito il parere del docente responsabile del laboratorio e avvisando l'assistente tecnico addetto almeno tre giorni prima, per consentire la preparazione di eventuali apparecchiature necessarie allo svolgimento delle attività.

Si accede al Laboratorio solo in presenza di un assistente tecnico o docente della scuola a conoscenza delle procedure di operatività del laboratorio.

L'installazione di eventuali nuove apparecchiature o la predisposizione di esperienze tecniche devono essere preventivamente concordate con l'assistente tecnico e col docente responsabile del laboratorio.

I partecipanti devono essere a conoscenza delle procedure di emergenza dell'Istituto e delle norme specifiche di laboratorio.

art. 8 - Gestione dei laboratori

La funzionalità dei laboratori per esercitazioni pratiche è affidata agli assistenti tecnici e al docente della materia. Il docente ha la responsabilità didattica dell'attività di laboratorio.

Le esercitazioni sono concordate e quando possibile standardizzate nei tempi e nei metodi. Ciò al fine di consentire agli assistenti tecnici di predisporre per tempo macchine e materiali onde evitare improvvise esigenze che non sempre si possono soddisfare. L'accesso e l'uscita dai laboratori devono avvenire alla presenza del docente che ha curato la preparazione dell'attività.

E' permessa la corretta utilizzazione delle apparecchiature presenti nel laboratorio per le attività didattiche e per effettuare i vari esperimenti, senza alterarne la taratura e l'impostazione.

All'inizio dell'attività o di un ciclo d'esercitazioni gli studenti ricevono in consegna attrezzature di proprietà dell'Istituto. La stessa attrezzatura deve essere riconsegnata al termine dell'attività o del ciclo delle esercitazioni; eventuali mancanze devono essere immediatamente segnalate dagli studenti al docente.

Gli assistenti tecnici con i docenti controllano, ad ogni fine lezione, lo stato d'efficienza delle apparecchiature per individuare i responsabili degli eventuali danni o la mancanza di materiali. I materiali mancanti e i danni provocati saranno risarciti, totalmente o parzialmente dai singoli, o dalla classe, dopo che l'assistente tecnico e il docente avranno accertato i motivi o le circostanze che li hanno causati.

2. REGOLAMENTI DI LABORATORIO

LABORATORIO DI CHIMICA, BIOLOGIA, FISICA

Tenuto conto della necessità che gli ambienti di lavoro e in particolare il laboratorio abbiano caratteristiche idonee allo svolgimento di attività in condizioni di sicurezza personale e ambientale, gli utilizzatori del laboratorio devono rispettare le seguenti norme di sicurezza e prevenzione degli infortuni.

È obbligatorio:

- mantenere da parte degli allievi la postazione di lavoro assegnata anche per le esperienze successive
- indossare il camice, che deve essere indossato chiuso e mantenuto pulito e in ordine
- indossare calzature chiuse
- indossare gli occhiali e i guanti di protezione se si lavora con sostanze aggressive
- raccogliere i capelli dietro la nuca, soprattutto quando si lavora con fiamme libere
- lavorare sotto cappa quando si producono fumi o vapori
- leggere attentamente le etichette dei prodotti da utilizzare
- prelevare le sostanze solide con spatole e servirsi di dispositivi per il prelievo automatico dei liquidi effettuare sotto cappa le operazioni di travaso e diluizione
- smaltire i residui di ogni lavorazione in appositi contenitori
- lavarsi con cura le mani a conclusione di ogni lavoro o nel corso di esso qualora si avvertissero irritazioni di qualunque genere
- terminata l'esperienza lavare la vetreria e il materiale usato
- lasciare pulito il bancone
- risarcire i danni provocati per distrazione o negligenza

è vietato:

- portare in laboratorio materiale che non serve all'esercitazione
- muoversi troppo bruscamente o correre
- assaggiare i reagenti inclusa l'acqua deionizzata o distillata
- mangiare o bere o fumare
- toccare con le mani i prodotti chimici
- usare la bocca per prelevare liquidi mediante le pipette
- indirizzare verso il vicino un recipiente di reazione
- lasciare reagenti e vetreria sparsi nel laboratorio
- toccare con le mani bagnate le apparecchiature elettriche

è importante:

- maneggiare con cura gli oggetti di vetro
- usare le pinze quando si maneggiano oggetti caldi
- non avvicinare il volto a recipienti da cui si sviluppano gas o vapori
- seguire fedelmente le istruzioni dell'insegnante del testo o dei manuali

- utilizzare il microscopio e la bilancia elettronica solo secondo le istruzioni impartite dall'insegnante
- utilizzare il bunsen secondo le istruzioni: per accenderlo aprire prima la valvola del bancone, poi quella del fornello; al termine del lavoro chiudere con lo stesso ordine
- riferire all'insegnante o comunque al responsabile del laboratorio presente in quel momento qualunque situazione anomala o infortunio, anche se lieve
- informarsi sulle procedure da attuare in caso di incidente personale o collettivo, sulle nozioni elementari di pronto soccorso in caso di ingestione inalazione ustione di pelle occhi e mucose
- neutralizzare eventualmente gli acidi versati con NaHCO_3 (bicarbonato di sodio solido) e le basi con HCl (acido cloridrico) diluito al 5%
- conoscere la posizione della cassetta del Pronto Soccorso e dell'estintore (occorre anche informarsi circa il suo funzionamento)
- staccare tutti i contatti elettrici nel caso di fuoriuscita d'acqua
- abbandonare il laboratorio in caso di allarme attenendosi alle disposizioni di evacuazione definite dal responsabile della sicurezza
- rispettare gli orari di lavoro

Norme anti-Covid per le attività in laboratorio di chimica, biologia e fisica

Le seguenti norme comportamentali devono essere rispettate per tutto il periodo di validità delle misure anti-Covid previste dal MIUR:

Il numero massimo di postazioni utilizzabili è indicato sulla targhetta affissa sulla parete esterna della porta d'ingresso al laboratorio.

Fermo restando quanto specificato nel **Protocollo Covid-19 di Istituto e nel Regolamento per l'utilizzo dei laboratori di chimica, biologia e fisica dell'Istituto**, per l'utilizzo e per lo svolgimento delle attività **si forniscono le seguenti prescrizioni, alle quali tutti gli alunni e il personale sono tenuti ad attenersi:**

- 1.** I docenti utilizzeranno il laboratorio secondo l'orario stabilito e dovranno avvisare con almeno due giorni di anticipo il tecnico del laboratorio che avrà modo di predisporre per un corretto svolgimento delle attività;
- 2.** Prima di entrare nel laboratorio e, successivamente, in uscita sarà necessario per tutti procedere all'igiene delle mani utilizzando le soluzioni contenute negli appositi dispenser;
- 3.** ogni studente procederà all'igienizzazione della propria postazione con le salviette igienizzanti presenti all'ingresso del laboratorio;
- 4.** Gli studenti accederanno al laboratorio nel rispetto delle norme sul distanziamento (cioè mantenendosi ad un metro dalle altre persone) e manterranno il distanziamento anche sui banconi;
- 5. È obbligatorio indossare sempre la mascherina chirurgica o FFP2;**
- 6. Uso del microscopio: è obbligatorio indossare occhiali personali (da vista o protettivi) per non entrare in contatto diretto con l'oculare; durante l'esercitazione è necessario igienizzare spesso le mani;**
- 7.** Durante le esercitazioni e al cambio d'ora i locali dovranno essere arieggiati con frequenza;
- 9.** Strumenti e attrezzature dovranno essere puliti e disinfettati ad ogni cambio;
- 10.** In ogni caso, andrà garantita un'adeguata disinfezione a ogni fine giornata così come specificato nel "Protocollo specifico delle operazioni di pulizia, sanificazione e gestione igienica"